HARMONOGRAM OPŁAT CZESNEGO
ELE.05 2024/2025

Wpłaty wnoszone są do 15-ego dnia danego miesiąca (z wyjątkiem lipca 2024, gdzie pierwsza rata powinna zostać uiszczona do 31 lipca 2024).

7 rat		4 raty		2 raty	
Termin	**Kwota**	**Termin**	**Kwota**	**Termin**	**Kwota**
Lipiec 2024	650 zł	Lipiec 2024	1.050 zł	Lipiec 2024	2.000 zł
Sierpień 2024	650 zł	Wrzesień 2024	1.050 zł	Październik 2024	2.000 zł
Wrzesień 2024	650 zł	Listopad 2024	1.050 zł		
Październik 2024	650 zł	Styczeń 2024	1.050 zł		
Listopad 2024	650 zł				
Grudzień 2024	650 zł				
Styczeń 2025	650 zł				
Razem	**4.550 zł**	**Razem**	**4.200 zł**	**Razem**	**4.000 zł**

REGULAMIN OPŁAT CZESNEGO

1. Wysokość opłaty za naukę jest ustalana w postaci kwoty za cały cykl kształcenia.
2. Za datę uiszczenia opłaty uważa się datę wniesienia zapłaty w banku lub na poczcie.
3. Zgodnie z umową opłaty za cały cykl kształcenia uzależnione są od przyjętej przez Uczestnika kursów formy płatności.

   Do wyboru są trzy warianty płatności na kierunku Technika Elektryka (kurs ELE.05):

   a) Ratalna miesięczna: **7 rat po 650 zł**. Całościowy cykl kształcenia wynosi **4.550 zł**.
   b) Ratalna: **4 raty po 1.050 zł**. Całościowy cykl kształcenia wynosi **4.200 zł**.
   c) Ratalna: **2 raty po 2.000 zł**. Całościowy cykl kształcenia wynosi **4.000 zł**.

   Dodatkowo Uczestnik kursów wnosi jednorazową bezzwrotną opłatę wpisową w wysokości 280 zł (dotyczy wyłącznie słuchaczy, którzy nie realizowali w Szkole Partnerskiej Viessmann kwalifikacji ELE.02) oraz opłatę za organizację egzaminów zawodowych - po 200 zł za egzamin (opłata za egzamin wnoszona jest do 15 grudnia 2024 r.).
4. W przypadku wyboru miesięcznej formy płatności, opłata nie dotyczy konkretnego miesiąca realizacji zajęć, lecz wynika z rozłożenia całościowej kwoty za kurs na jak najbardziej dogodny system ratalny.
5. Uczestnik kursów dokonuje pierwszej opłaty do dnia 31 lipca 2024 roku. Kolejne opłaty za naukę wnosimy w terminie:

   Technik elektryk:

   a) do 15 dnia każdego miesiąca od sierpnia 2024 do stycznia 2025 – w przypadku płatności w 7 ratach,
   b) do 15 września 2024, 15 listopada 2024, 15 stycznia 2025 – w przypadku płatności w 4 ratach,
   a) do 15 października 2024 – przy płatności rozłożonej na 2 raty.

6. Uczestnik, który realizuje jednocześnie 2 lub 3 kwalifikacyjne kursy zawodowe, za kurs najdroższy dokonuje opłaty w pełnej wysokości, natomiast za pozostałe opłata wynosi 50%. Warunkiem zniżki jest przystąpienie bezpośrednio po zakończeniu kursu do egzaminów zawodowych na wszystkich kwalifikacjach. W Przypadku nieprzystąpienia do egzaminów, Uczestnik kursów traci zniżkę i zobowiązany jest do pokrycia pełnej odpłatności za obydwa kursy.

   Zasada podstawowa i przewodnia stosowania rabatów w przypadku dwóch lub trzech kierunków robionych równolegle jest taka, że najdroższy kierunek jest opłacany w 100%, natomiast tańszy w 50% (dotyczy tylko opłat czesnego).

   Rabaty dotyczą tylko różnych od siebie kierunków kształcenia a nie dotyczą kursów kwalifikacyjnych w jednym zawodzie. Np: kurs ELE-02 i ELE-05 są kursami w jednym zawodzie.

   Rabaty wynikające z uczestnictwa w większej ilości kursów mają zasadność tylko w przypadku terminowego uiszczania opłat – według harmonogramu opłat czesnego. Terminowość opłat czesnego jest zatem warunkiem do otrzymania rabatu.

   Przykłady udzielania rabatów:

   I. Jeżeli słuchacz wybiera równolegle OZE i ELEKTRYK - to płaci na OZE 100% natomiast na ELEKTRYKU 50%.
   II. Jeżeli słuchacz wybiera równolegle CHŁODNICTWO i ELEKTRYK - to płaci na CHŁODNICTWIE 100% natomiast na ELEKTRYKU 50%.
   III. Jeżeli słuchacz wybrał i ukończył tylko ELEKTRYKA i jest jego absolwentem, może zapisać się na inny kierunek i skorzystać z rabatu. Np: Jeżeli jako absolwent ELEKTRYKA wybierze OZE lub CHŁODNICTWO to według zasady podstawowej (*patrz powyżej*) rabat może dotyczyć tylko Elektryka (*tańszy kierunek*). Wówczas kwotę główną (*w zależności jaką formę płatności przyjmie)* wybranego kierunku np.: OZE pomniejszamy o połowę kwoty jaką zapłacił na ELEKTRYKU.
   IV. Jeżeli absolwent ELEKTRYKA wybiera dwa kierunki równolegle np.: OZE i CHiK - wówczas podobnie jak wyżej kwotę główną OZE pomniejszamy o połowę kwoty jaką zapłacił na ELEKTRYKU i dodatkowo otrzymuje 50% rabatu na CHiK.
   V. Uczestnik, będący absolwentem Szkół Partnerskich Viessmann wnosi opłatę za cykl kształcenia w wysokości 50 %, pod warunkiem że kolejny kierunek jest tańszy od wcześniej realizowanego. W przeciwnym wypadku ma zastosowanie wariant opisany w punkcie 6, podpunkt III.

7. Szkoła realizuje hybrydowy system kształcenia:

   a. zaoczny / teoria – e-learning (zajęcia prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość),
   b. zajęcia praktyczne stacjonarnie-zjazdowo.

   Szkoła zastrzega, iż w przypadku zaistnienia przemijających przeszkód uniemożliwiających przeprowadzenie zajęć praktycznych w formie stacjonarnej, zajęcia te będę w miarę możliwości realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Powyższe zastrzeżenie dotyczy również ewentualnej zmiany w zakresie miejsca przeprowadzenia zajęć oraz ich terminu. W przypadku niemożności przeprowadzenia zajęć praktycznych w formie zdalnej, Szkoła nie będzie miała obowiązku ich ponownego przeprowadzania w innym terminie. Za przemijające przeszkody należy rozumieć w szczególności: ograniczenia wynikające z sytuacji epidemiologicznej w Polsce, siłę wyższą, problemy techniczno-kadrowe.

   W przypadku odstąpienia od przeprowadzenia zajęć praktycznych w formie stacjonarnej, zmiany miejsca ich przeprowadzenia, czy też zmiany terminu ich przeprowadzenia Szkoła poinformuje Uczestników o tym fakcie. Wprowadzane w trakcie cyku kształcenia zmiany w powyższym zakresie nie mogą stanowić podstawy odstąpienia Uczestnika od Umowy, czy też stanowić podstawy reklamacji.

8. Opłata za Czesne nie pokrywa ubezpieczenia Uczestników kursów, w szczególności ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków tzw. NNW oraz OC. Ubezpieczenie w czasie trwania cyklu szkolenia zależy od woli każdego Uczestnika, który może się ubezpieczyć we własnym zakresie.

9. Egzaminy zaliczane w trybie zwykłym nie wymagają dodatkowych opłat.

10. Za przeprowadzenie egzaminów dodatkowych Uczestnik kursów uiszcza dodatkową opłatę egzaminacyjną. Wysokość tych opłat podawana jest do wiadomości na 2 tygodnie przed planowanym egzaminem.

11. Warunkiem dopuszczenia Uczestnika kursów do egzaminu potwierdzającego daną kwalifikację jest opłacenie opłaty wpisowej i całości należnego czesnego oraz uregulowanie wszelkich innych należności finansowych względem Szkoły – w szczególności opłaty za egzamin zawodowy i pozytywne zaliczenie wszystkich przedmiotów ujętych w programie nauczania oraz odbycie praktyki zawodowej lub uzyskanie zwolnienia z całości lub części na podstawie przedłożonych dokumentów.

12. Uczestnik kursów, który spełni wszelkie wymagania wynikające z zaliczenia i ukończenia kursu oraz złoży deklarację przystąpienia do egzaminu, a z przyczyn nieuzasadnionych do niego nie przystąpi, wnosi dodatkową opłatę na rzecz Szkoły w wysokości 500 zł (słownie: pięćset zł).

13. W przypadku zaległości w regulowaniu opłat Szkoła może nie dopuścić Słuchacza do zdawania egzaminów.

14. Rezygnacja Uczestnika kursów z kształcenia nie zwalnia go z obowiązku uregulowania zaległych opłat.

15. Uczestnik kursów ma prawo do odstąpienia od umowy w każdym czasie z nauki w Szkole. Do czasu złożenia rezygnacji Uczestnik kursów zobowiązany jest regulować bieżące opłaty za naukę. Wcześniejsze odstąpienie Uczestnika kursów od umowy skutkować będzie nałożeniem dodatkowej opłaty w wysokości 500 zł. Wymieniona wyżej wysokość opłaty powiększona o ewentualne zaległości w opłatach czesnego staje się wymagalna z dniem odstąpienia przez Uczestnika kursów od umowy i przekazana zostanie do windykacji.

16. Opłata za naukę obowiązuje do końca miesiąca, w którym złożono zawiadomienie o rezygnacji.

17. W przypadku rezygnacji z nauki, przy wariancie opłat 2 raty lub 4 raty, wpłaty czesnego dzielone są na miesiące, w których Uczestnik kursów realizował kształcenie (wg stawki miesięcznego czesnego - włącznie z miesiącem w którym zgłoszono rezygnację) i zwracana zostaje kwota za opłacone miesiące po rezygnacji.

18. Rezygnacja z nauki dla swej ważności winna być dokonana poprzez formularz rezygnacji.

19. W przypadku wypowiedzenia umowy przez Organ Prowadzący Szkołę, Uczestnikowi kursów przysługuje zwrot wszystkich wpłaconych przez niego opłat, z wyłączeniem sytuacji spowodowanej zmianą stanu prawnego, niezależną od organu prowadzącego.

20. Skreślenie lub rezygnacja ze Szkoły pozbawia Uczestnika kursów prawa dochodzenia roszczeń odnośnie zwrotu jakichkolwiek kwot zapłaconych wcześniej w szkole.

21. Szkoła wystawia fakturę na życzenie Uczestnika kursów. W przypadku gdy faktury za naukę mają być wystawione na firmę, należy wcześniej zgłosić ten fakt pisemnie lub e-mailowo (finanse@viessmann.edu.pl).

22. Opłaty wynikające z niniejszej umowy Uczestnik kursów wnosi na indywidualny numer konta, przyznawany przy okazji startu kursu.

23. Integralną częścią Regulaminu opłat czesnego jest Harmonogram opłat czesnego.

24. Strony określają następujące formy komunikacji między sobą i uznają je za skuteczne:
e-mail (z wyłączeniem przesłania dokumentów, które dla swej ważności wymagają formy papierowej) oraz polecona przesyłka pocztowa.

25. Zaświadczenia o ukończeniu danego kursu będą wysyłane za pośrednictwem poczty listem poleconym, na co strony wyrażają zgodę.

26. Dodatkowe uprawnienia (typu: elektryczne – SEP, itp. realizowane są dla chętnych za dodatkową opłatą.