

HARMONOGRAM OPŁAT CZESNEGO 2026/2027



Wpłaty wnoszone są do 15-ego dnia danego miesiąca (z wyjątkiem września 2026, gdzie pierwsza rata powinna zostać uiszczona do 30 września 2026).

Elektryk (ELE.02):

10 rat		2 raty	
Termin	Kwota	Termin	Kwota
Wrzesień 2026	670 zł	Wrzesień 2026	3.050 zł
Październik 2026	670 zł	Luty 2027	3.050 zł
Listopad 2026	670 zł		
Grudzień 2026	670 zł		
Styczeń 2027	670 zł		
Luty 2027	670 zł		
Marzec 2027	670 zł		
Kwiecień 2027	670 zł		
Maj 2027	670 zł		
Czerwiec 2027	670 zł		
Razem:	6.700 zł	Razem:	6.100 zł

Technik elektryk (ELE.05):

7 rat		4 raty		2 raty	
Termin	Kwota	Termin	Kwota	Termin	Kwota
Lipiec 2027	700 zł	Lipiec 2027	1.130 zł	Lipiec 2027	2.160 zł
Sierpień 2027	700 zł	Wrzesień 2027	1.130 zł	Październik 2027	2.160 zł
Wrzesień 2027	700 zł	Listopad 2027	1.130 zł		
Październik 2027	700 zł	Styczeń 2028	1.130 zł		
Listopad 2027	700 zł				
Grudzień 2027	700 zł				
Styczeń 2028	700 zł				
Razem:	4.900 zł	Razem:	4.520 zł	Razem:	4.320 zł

REGULAMIN OPŁAT CZESNEGO

Załącznik nr 1 do Umowy o kształcenie

1. Wysokość opłaty za naukę jest ustalana w postaci kwoty za cały cykl kształcenia.
2. Za datę uiszczenia opłaty uważa się datę wniesienia zapłaty w banku lub na pocztę.
3. Zgodnie z umową opłaty za cały cykl kształcenia uzależnione są od przyjętej przez Uczestnika kursów formy płatności.

Do wyboru są trzy warianty płatności na kierunku Technika i dwa dla Elektryka:

Elektryk:

- a) Ratalna miesięczna: **10 rat po 670 zł**. Całościowy cykl kształcenia wynosi **6.700 zł**.
- b) Ratalna: **2 raty po 3.050 zł**. Całościowy cykl kształcenia wynosi **6.100 zł**.

Technik elektryk:

- a) Ratalna miesięczna: **7 rat po 700 zł**. Koszt kształcenia wynosi **4.900 zł**.
- b) Ratalna: **4 raty po 1.130 zł**. Koszt kształcenia wynosi **4.520 zł**.
- c) Ratalna: **2 raty po 2.160 zł**. Koszt kształcenia wynosi **4.320 zł**.

Dodatkowo Uczestnik kursów wnosi jednorazową bezzwrotną opłatę wpisową w wysokości 300 zł oraz opłatę za organizację egzaminów zawodowych - po 200 zł za każdy egzamin.

4. W przypadku wyboru miesięcznej formy płatności, opłata nie dotyczy konkretnego miesiąca realizacji zajęć, lecz wynika z rozłożenia całościowej kwoty za kurs na jak najbardziej dogodny system ratalny.
5. Uczestnik kursów dokonuje pierwszej opłaty do dnia 30 września 2026. Kolejne opłaty za naukę wnosimy w terminie:

Elektryk (ELE.02):

- a) do 15 dnia każdego miesiąca od października 2026 do czerwca 2027 – przy płatności rozłożonej na 10 rat
- b) do 15 dnia lutego 2027 – przy płatności rozłożonej na 2 raty

Technik elektryk (ELE.05):

- a) do 15 dnia każdego miesiąca od lipca 2027 do stycznia 2028 – w przypadku płatności w 7 ratach
- b) do 15 dnia lipca 2027, 15 września 2027, 15 listopada 2027, 15 stycznia 2028 – w przypadku płatności w 4 ratach
- c) do 15 dnia lipca 2027 oraz do 15 października 2027 – przy płatności rozłożonej na 2 raty

Oszczędności wynikające z mniejszej ilości rat czesnego mają zasadność tylko w przypadku terminowego uiszczania opłat – według harmonogramu opłat czesnego. Terminowość opłat czesnego jest zatem warunkiem do utrzymania niższej ceny za kurs.

W przypadku płatności dotyczących kwalifikacji ELE.05 (technik elektryk) ich wysokość może ulec zmianie o wskaźnik inflacji ogłoszony za miesiąc maj 2027.

6. Uczestnik, który realizuje jednocześnie 2 lub 3 kwalifikacyjne kursy zawodowe, za kurs najdroższy dokonuje opłaty w pełnej wysokości, natomiast za pozostałe opłata wynosi 50%. Warunkiem zniżki jest przystąpienie bezpośrednio po zakończeniu kursu do egzaminów zawodowych na wszystkich kwalifikacjach. W Przypadku nieprzystąpienia do egzaminów, Uczestnik kursów traci zniżkę i zobowiązany jest do pokrycia pełnej odpłatności za obydwa kursy.

Zasada podstawowa i przewodnia stosowania rabatów w przypadku dwóch lub trzech kierunków robionych równolegle jest taka, że najdroższy kierunek jest opłacany w 100%, natomiast tańszy w 50% (dotyczy tylko opłat czesnego).

Rabaty dotyczą tylko różnych od siebie kierunków kształcenia a nie dotyczą kursów kwalifikacyjnych w jednym zawodzie. Np: kurs ELE.02 i ELE.05 są kursami w jednym zawodzie.

Rabaty wynikające z uczestnictwa w większej ilości kursów mają zasadność tylko w przypadku terminowego uiszczenia opłat – według harmonogramu opłat czesnego. Terminowość opłat czesnego jest zatem warunkiem do otrzymania rabatu.

Przykłady udzielania rabatów:

I. Jeżeli słuchacz wybiera równolegle OZE i ELEKTRYK - to płaci na OZE 100% natomiast na ELEKTRYKU 50%.

II. Jeżeli słuchacz wybiera równolegle CHŁODNICTWO i ELEKTRYK - to płaci na CHŁODNICTWIE 100% natomiast na ELEKTRYKU 50%.

III. Jeżeli słuchacz wybrał i ukończył tylko ELEKTRYKA i jest jego absolwentem, może zapisać się na inny kierunek i skorzystać z rabatu. Np: Jeżeli jako absolwent ELEKTRYKA wybierze OZE lub CHŁODNICTWO to według zasady podstawowej (*patrz powyżej*) rabat może dotyczyć tylko Elektryka (*tańszy kierunek*). Wówczas kwotę główną (*w zależności jaką formę płatności przyjmie*) wybranego kierunku np.: OZE pomniejszamy o połowę kwoty jaką zapłacił na ELEKTRYKU.

IV. Jeżeli absolwent ELEKTRYKA wybiera dwa kierunki równolegle np.: OZE i CHI-K - wówczas podobnie jak wyżej kwotę główną OZE pomniejszamy o połowę kwoty jaką zapłacił na ELEKTRYKU i dodatkowo otrzymuje 50% rabatu na CHI-K.

V. Uczestnik, będący absolwentem Szkół Partnerskich Viessmann wnosi opłatę za cykl kształcenia w wysokości 50 %, pod warunkiem że kolejny kierunek jest tańszy od wcześniej realizowanego. W przeciwnym wypadku ma zastosowanie wariant opisany w punkcie 6, podpunkt III.

7. Szkoła realizuje hybrydowy system kształcenia:

- a) zaoczny/teoria–e-learning (zajęcia prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość),
- b) zajęcia praktyczne stacjonarnie-zjazdowe.

Szkoła zastrzega, iż w przypadku zaistnienia przemijających przeszkód uniemożliwiających przeprowadzenie zajęć praktycznych w formie stacjonarnej, zajęcia te będą w miarę możliwości realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Powyższe zastrzeżenie dotyczy również ewentualnej zmiany w zakresie miejsca przeprowadzenia zajęć oraz ich terminu. W przypadku niemożności przeprowadzenia zajęć praktycznych w formie zdalnej, Szkoła nie będzie miała obowiązku ich ponownego przeprowadzania w innym terminie. Za przemijające przeszkody należy rozumieć w szczególności: ograniczenia wynikające z sytuacji epidemiologicznej w Polsce, siłę wyższą, problemy techniczno-kadrowe.

W przypadku odstąpienia od przeprowadzenia zajęć praktycznych w formie stacjonarnej, zmiany miejsca ich przeprowadzenia, czy też zmiany terminu ich przeprowadzenia Szkoła poinformuje Uczestników o tym fakcie. Wprowadzane w trakcie cyku kształcenia zmiany w powyższym zakresie nie mogą stanowić podstawy odstąpienia Uczestnika od Umowy, czy też stanowić podstawy reklamacji.

8. Opłata za Czesne nie pokrywa ubezpieczenia Uczestników kursów, w szczególności ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków tzw. NNW oraz OC. Ubezpieczenie w czasie trwania cyklu szkolenia zależy od woli każdego Uczestnika, który może się ubezpieczyć we własnym zakresie.

9. Egzaminy zaliczane w trybie zwykłym nie wymagają dodatkowych opłat.

10. Za przeprowadzenie egzaminów dodatkowych Uczestnik kursów uiszcza dodatkową opłatę egzaminacyjną. Wysokość tych opłat podawana jest do wiadomości na 2 tygodnie przed planowanym egzaminem.

11. Warunkiem dopuszczenia Uczestnika kursów do egzaminu potwierdzającego daną kwalifikację jest opłacenie opłaty wpisowej i całości należnego czesnego oraz uregulowanie wszelkich innych należności finansowych względem Szkoły – w szczególności opłaty za egzamin zawodowy i pozytywne zaliczenie wszystkich przedmiotów ujętych w programie nauczania oraz odbycie praktyki zawodowej lub uzyskanie zwolnienia z całości lub części na podstawie przedłożonych dokumentów.

13. Uczestnik kursów, który spełni wszelkie wymagania wynikające z zaliczenia i ukończenia kursu oraz złoży deklarację przystąpienia do egzaminu, a z przyczyn nieuzasadnionych do niego nie przystąpi, wnosi dodatkową opłatę na rzecz Szkoły w wysokości 500 zł (słownie: pięćset zł).
14. W przypadku zaległości w regulowaniu opłat Szkoła może nie dopuścić Słuchacza do zdawania egzaminów.
15. Rezygnacja Uczestnika kursów z kształcenia nie zwalnia go z obowiązku uregulowania zaległych opłat.
16. Uczestnik kursów ma prawo do odstąpienia od umowy w każdym czasie z nauki w Szkole. Jeśli odstąpienie nastąpi do dnia **30 listopada 2026** Uczestnik kursów nie ponosi z tego tytułu żadnych dodatkowych kosztów, dodatkowo otrzymuje pełny zwrot poniesionych dotychczas kosztów czesnego oraz opłaty wpisowej. Do czasu złożenia rezygnacji Uczestnik kursów zobowiązany jest regulować bieżące opłaty za naukę.
17. Opłata za naukę obowiązuje do końca miesiąca, w którym złożono zawiadomienie o rezygnacji (z wyjątkiem rezygnacji złożonej do dnia 30 listopada 2026).
18. W przypadku rezygnacji z nauki, przy wariacie opłat 2 raty lub 4 raty, wpłaty czesnego dzielone są na miesiące w których Uczestnik kursów realizował kształcenie (wg stawki miesięcznego czesnego - włącznie z miesiącem w którym zgłoszono rezygnację) i zwracana zostaje kwota za opłacone miesiące po rezygnacji.
19. Rezygnacja z nauki dla swej ważności winna być dokonana poprzez [formularz rezygnacji](#).
20. W przypadku wypowiedzenia umowy przez Organ Prowadzący Szkołę, Uczestnikowi kursów przysługuje zwrot wszystkich wpłaconych przez niego opłat, z wyłączeniem sytuacji spowodowanej zmianą stanu prawnego, niezależną od organu prowadzącego.
21. Skreślenie lub rezygnacja ze Szkoły pozbawia Uczestnika kursów prawa dochodzenia roszczeń odnośnie zwrotu jakichkolwiek kwot zapłaconych wcześniej w szkole.
22. Szkoła wystawia fakturę na życzenie Uczestnika kursów. W przypadku gdy faktury za naukę mają być wystawione na firmę, należy wcześniej zgłosić ten fakt pisemnie lub e-mailowo (finanse@viessmann.edu.pl).
23. Wpisowe na rok szkolny 2026/2027 wynosi 300 złotych i nie podlega zwrotowi, z wyjątkiem rezygnacji z nauki dokonanej do dnia 30 listopada 2026 roku.
24. Opłaty wynikające z niniejszej umowy Uczestnik kursu wnosi na **indywidualny rachunek bankowy dostępny na koncie słuchacza w wirtualnym dziekanacie i aplikacji mobilnej: Mobilny student**. Uczestnik kursu otrzymuje dostęp do platformy Mobilny Student przy okazji startu kwalifikacyjnego kursu zawodowego.
25. Integralną częścią Regulaminu opłat czesnego jest Harmonogram opłat czesnego.
26. Niniejszy regulamin może ulec zmianie. Wszelkie zmiany w regulaminie mogą być dokonane po zakończeniu każdego cyklu nauki, tj. jednej kwalifikacji.
27. Strony określają następujące formy komunikacji między sobą i uznają je za skuteczne:
- e-mail (z wyłączeniem przesłania dokumentów, które dla swej ważności wymagają formy papierowej), przesyłka pocztowa.
28. Zaświadczenia o ukończeniu danego kursu będą wysyłane za pośrednictwem poczty listem poleconym, na co strony wyrażają zgodę.
29. Dodatkowe uprawnienia (typu: elektryczne – SEP, itp. realizowane są dla chętnych za dodatkową opłatą).